

# TIETOSUOJASELOSTEET

Lieksan Kehitys Oy LieKe

## TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

Rekisterinpitäjän tulee laatia jokaisesta eri henkilörekisteristä rekisteriseloste, joka on pidettävä yleisesti saatavilla esimerkiksi rekisterinpitäjän toimipaikassa tai verkkopalvelussa. Samaan henkilörekisteriin kuuluvat erikseen pidetyt atk-rekisterit ja manuaaliset luettelot ja kortistot, jos niitä käytetään saman tehtävän hoitamiseen. Tietosuojaseloste on laajennettu rekisteriseloste, jossa lisäksi informoidaan rekisteröidyn oikeuksista.

Laatimispäivä  
12.4.2018

Päivitetty  
16.11.2020

### 1. REKISTERINPITÄJÄ

Nimi  
Lieksan Kehitys Oy LieKe

Osoite  
Kerantie 7, 81720 Lieksa

Puhelinnumero  
040 4804287

Sähköposti  
heikki.rusanen@lieksankehitys.fi

### 2. YHTEYSHENKILÖ REKISTERIÄ KOSKEVISSA ASIOISSA

Nimi  
Marja Hietala

Osoite  
Kerantie 7, 81720 Lieksa

Puhelinnumero  
0401817804

Sähköposti  
marja.hietala@lieksankehitys.fi

### 3. REKISTERIN NIMI

Aloittavien yrittäjien rekisteri

### 4. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS

Henkilötietoja kerätään asiakasrekisterin ylläpitämiseksi.

Tietoja käsittelee ja käyttää luottamuksella Lieksan Kehitys Oy LieKen henkilöstö.

### 5. REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ

Asiakkaasta tallennetaan

- nimi
- ikä

- yhteystiedot
- suunniteltua yritystoimintaa koskevat tiedot ja dokumentit
- asiakastapaamisten ajankohta, sisältö ja asiakkaalle tehdyt toimenpiteet

## **6. SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET**

Tiedot saadaan asiakkaalta

## **7. TIETOJEN SÄÄNNÖNMUKAISET LUOVUTUKSET**

Starttirahaa hakevien asiakkaiden yritysideaa koskevia tietoja luovutetaan pyynnöstä Pohjois-Karjalan TE-toimiston starttirahahakemuksen käsittelijälle, jos asiakas on allekirjoituksellaan antanut luvan tietojen luovutukseen.

## **8. TIETOJEN SIIRTO EU:n TAI ETA:n ULKOPUOLELLE**

Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

## **9. REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET**

Manuaalinen aineisto

Asiakkaan allekirjoittamat asiakastietolomakkeet säilytetään kansiossa, lukollisessa kaapissa.

Asiakastietolomakkeelta asiakkaan tiedot kirjataan LieKen CRM:n palveluun Hakosalo Asiakas - järjestelmään, jonne myös myöhemmin kirjataan asiakkaan käynnit ja toimenpiteet.

Hakosalo Asiakas CRM-järjestelmä on ns. pilvipalvelu, joka on suojattu ulkopuolisilta henkilökohtaisin käyttäjätunnuksin ja salasanoin.

Hakosalo Asiakas palvelimien ylläpidosta vastaa Hakosalo Oy, jonka palvelinkeskukset ovat sertifioituja ja tietoliikenne SSL-suojattua.

Tietojen luovutus tapahtuu salatulla sähköpostilla käyttäen SecMail® Suojatun postin käyttöliittymää.

## **10. TARKASTUSOIKEUS**

Jokaisella asiakkaalla on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilötiedot. Tietoja voi pyytää henkilökohtaisesti tai omakätisesti allekirjoitetulla kirjeellä.

## **11. OIKEUS VAATIA TIEDON KORJAAMISTA**

Rekisterissä oleva virheellinen tieto korjataan rekisterinpitäjälle tehdyn rekisteröidyn kirjallisen pyynnön perusteella.

Lisäksi tietoja päivitetään oma-aloitteisesti ja vanhentuneet tiedot poistetaan säännöllisin väliajoin.

## **12. MUUT HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYYN LIITTYVÄT OIKEUDET**

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja.

Kiellot osoitetaan rekisterinpitäjälle yllä mainittuun osoitteeseen.

# TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

Rekisterinpitäjän tulee laatia jokaisesta eri henkilörekisteristä rekisteriseloste, joka on pidettävä yleisesti saatavilla esimerkiksi rekisterinpitäjän toimipaikassa tai verkkopalvelussa. Samaan henkilörekisteriin kuuluvat erikseen pidetyt atk-rekisterit ja manuaaliset luettelot ja kortistot, jos niitä käytetään saman tehtävän hoitamiseen. Tietosuojaseloste on laajennettu rekisteriseloste, jossa lisäksi informoidaan rekisteröidyn oikeuksista.

Laatimispäivä  
9.5.2018

Päivitetty  
16.11.2020

## 1. REKISTERINPITÄJÄ

Nimi

Lieksan Kehitys Oy LieKe

Osoite

Kerantie 7, 81720 Lieksa

Puhelinnumero  
040 4804287

Sähköposti  
heikki.rusanen@lieksankehitys.fi

## 2. YHTEYSHENKILÖ REKISTERIÄ KOSKEVISSA ASIOISSA

Nimi

Marja Hietala

Osoite

Kerantie 7, 81720 Lieksa

Puhelinnumero  
0401817804

Sähköposti  
marja.hietala@lieksankehitys.fi

## 3. REKISTERIN NIMI

Elinkeinon - ja ammatinharjoittajat

## 4. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS

Yrityksen kanssa tapahtuvan yhteydenpidon ja viestinnän vuoksi kerätään tiedot toiminimiyrityksistä

Tietoja käsittelee ja käyttää luottamuksella Lieksan Kehitys Oy LieKen henkilöstö.

## 5. REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ

Asiakkaasta tallennetaan

- toiminimi / yrityksen nimi

- yrittäjän nimi

- yrittäjän yhteystiedot

- tapaamisten ja yhteydenottojen tiedot; ajankohta, sisältö, toimenpiteet

## **6. SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET**

Tiedot saadaan yritykseltä, Yritys- ja yhteisötietojärjestelmästä tai Suomen Asiakastiedon järjestelmästä

## **7. TIETOJEN SÄÄNNÖNMUKAISET LUOVUTUKSET**

Ei luovuteta muille kuin asiakkaalle itselleen.

## **8. TIETOJEN SIIRTO EU:n TAI ETA:n ULKOPUOLELLE**

Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

## **9. REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET**

Tiedot ovat LieKen CRM -järjestelmässä, jonka palveluntarjoaja on Hakosalo Oy. Se on ns. pilvipalvelu, joka on suojattu ulkopuolisilta henkilökohtaisin käyttäjätunnuksin ja salasanoin.

Palvelinten ylläpidosta vastaa Hakosalo Oy, jonka palvelinkeskukset ovat sertifioituja ja tietoliikenne SSL-suojattua.

Tietojen luovutus tapahtuu salatulla sähköpostilla käyttäen SecMail® Suojatun postin käyttöliittymää.

## **10. TARKASTUSOIKEUS**

Jokaisella asiakkaalla on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilötiedot. Tietoja voi pyytää henkilökohtaisesti, esim. puhelimitse tai sähköpostilla.

## **11. OIKEUS VAATIA TIEDON KORJAAMISTA**

Rekisterissä oleva virheellinen tieto korjataan rekisterinpitäjälle tehdyn pyynnön/ ilmoituksen perusteella.

Lisäksi tietoja päivitetään oma-aloitteisesti ja vanhentuneet tiedot poistetaan säännöllisin väliajoin.

## **12. MUUT HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYYN LIITTYVÄT OIKEUDET**

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja.

Kiellot osoitetaan rekisterinpitäjälle yllä mainittuun osoitteeseen.

# TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

Rekisterinpitäjän tulee laatia jokaisesta eri henkilörekisteristä rekisteriseloste, joka on pidettävä yleisesti saatavilla esimerkiksi rekisterinpitäjän toimipaikassa tai verkkopalvelussa. Samaan henkilörekisteriin kuuluvat erikseen pidetyt atk-rekisterit ja manuaaliset luettelot ja kortistot, jos niitä käytetään saman tehtävän hoitamiseen. Tietosuojaseloste on laajennettu rekisteriseloste, jossa lisäksi informoidaan rekisteröidyn oikeuksista.

Laatimispäivä  
9.5.2018

Päivitetty  
16.11.2020

## 1. REKISTERINPITÄJÄ

Nimi

Lieksan Kehitys Oy LieKe

Osoite

Kerantie 7, 81720 Lieksa

Puhelinnumero

040 4804287

Sähköposti

heikki.rusanen@lieksankehitys.fi

## 2. YHTEYSHENKILÖ REKISTERIÄ KOSKEVISSA ASIOISSA

Nimi

Marja Hietala

Osoite

Kerantie 7, 81720 Lieksa

Puhelinnumero

0401817804

Sähköposti

marja.hietala@lieksankehitys.fi

## 3. REKISTERIN NIMI

Yritysten yhteyshenkilöt

## 4. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS

Yrityksen kanssa tapahtuvan yhteydenpidon ja viestinnän vuoksi kerätään tiedot yhteyshenkilöstä rekisteriin.

Tietoja käsittelee ja käyttää luottamuksella Lieksan Kehitys Oy LieKen henkilöstö.

## 5. REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ

Asiakkaasta tallennetaan

- yrityksen nimi

- yhteyshenkilön nimi, puhelinnumero ja sähköpostiosoite

## **6. SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET**

Tiedot saadaan yritykseltä, Yritys- ja yhteisötietojärjestelmästä tai Suomen Asiakastiedon järjestelmästä

## **7. TIETOJEN SÄÄNNÖNMUKAISET LUOVUTUKSET**

Ei luovuteta muille kuin a.o. yritykselle.

## **8. TIETOJEN SIIRTO EU:n TAI ETA:n ULKOPUOLELLE**

Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

## **9. REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET**

Tiedot ovat LieKen CRM -järjestelmässä, jonka palveluntarjoaja on Hakosalo Oy. Se on ns. pilvipalvelu, joka on suojattu ulkopuolisilta henkilökohtaisin käyttäjätunnuksin ja salasanoin.

Palvelinten ylläpidosta vastaa Hakosalo Oy, jonka palvelinkeskukset ovat sertifioituja ja tietoliikenne SSL-suojattua.

Tietojen luovutus tapahtuu salattulla sähköpostilla käyttäen SecMail® Suojatun postin käyttöliittymää.

## **10. TARKASTUSOIKEUS**

Jokaisella asiakkaalla on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilötiedot. Tietoja voi pyytää henkilökohtaisesti, esim. puhelimitse tai sähköpostilla.

## **11. OIKEUS VAATIA TIEDON KORJAAMISTA**

Rekisterissä oleva virheellinen tieto korjataan rekisterinpitäjälle tehdyn perusteella.

Lisäksi tietoja päivitetään oma-aloitteisesti ja vanhentuneet tiedot poistetaan säännöllisin väliajoin.

## **12. MUUT HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYYN LIITTYVÄT OIKEUDET**

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja.

Kiellot osoitetaan rekisterinpitäjälle yllä mainittuun osoitteeseen.



# TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

Rekisterinpitäjän tulee laatia jokaisesta eri henkilörekisteristä rekisteriseloste, joka on pidettävä yleisesti saatavilla esimerkiksi rekisterinpitäjän toimipaikassa tai verkkopalvelussa. Samaan henkilörekisteriin kuuluvat erikseen pidetyt atk-rekisterit ja manuaaliset luettelot ja kortistot, jos niitä käytetään saman tehtävän hoitamiseen. Tietosuojaseloste on laajennettu rekisteriseloste, jossa lisäksi informoidaan rekisteröidyn oikeuksista.

Laatimispäivä  
pvm 7.5.2018

Päivitetty  
16.11.2020

## 1. REKISTERINPITÄJÄ

Nimi

Lieksan Kehitys Oy, 5T -Tekemätöntä Työtä Tarjolla, Työpaikkoja Tekijöille hanke

Osoite

Kerantie 7, 81720 Lieksa

Puhelinnumero  
040 480 3708

Sähköposti  
satu.lukkarinen@lieksankehitys.fi

## 2. YHTEYSHENKILÖ REKISTERIÄ KOSKEVISSA ASIOISSA

Nimi

Satu Lukkarinen

Osoite

Kerantie 7, 81720 Lieksa

Puhelinnumero  
040 480 3708

Sähköposti  
satu.lukkarinen@lieksankehitys.fi

## 3. REKISTERIN NIMI

5T-hankkeen työnhakijoista koostuva rekisteri

## 4. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS

Henkilötietoja kerätään työnhakuun liittyvissä asioissa.

## 5. REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ

Henkilötunnus, yhteystiedot, henkilön koulutus ja työhistoria

## 6. SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET

Tiedot kerätään työnhakijalta itseltään.

## **7. TIETOJEN SÄÄNNÖNMUKAISET LUOVUTUKSET**

Henkilötiedot (henkilötunnus, nimi) syötetään ESR -järjestelmään viranomaisrekisteriin. Työnhakijan suostumuksella voidaan luovuttaa hänen työhaun liittyviä tietojaan yrityksille. Suostumuksella voidaan myös selvittää TE-toimistosta työhaun liittyviä tietoja mm. palkkatukioikeutta.

Esim. Rekisteristä ei luovuteta säännönmukaisesti tietoja. Rekisteriin sisältyviä julkisia henkilötietoja annetaan pyydettyä nähtäväksi. Julkisia henkilötietoja voidaan luovuttaa pyynnöstä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 13 §:n ja 16 §:n 3 mom. mukaisesti.

## **8. TIETOJEN SIIRTO EU:n TAI ETA:n ULKOPUOLELLE**

Ei.

## **9. REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET**

Manuaalinen aineisto

Säilytetään kansiossa, joka on lukitussa kaapissa.

Miten rekisterin tiedot säilytetään ja leviäminen estetään? Säilytetäänko tiedot lukitussa tilassa? Älä paljasta yksityiskohtia. Onko rekisterin tiedot määritelty salassapidettäväksi?

B ATK:lla käsiteltävät tiedot

Työhaun ja haastatteluaineistot ovat säilytyksessä Sharepoint-palvelimella. Tietokoneelle pääsy on turvattu salasanalla, samoin Sharepoint-palvelimelle.

Miten rekisterin tiedot on suojattu ulkopuolisilta ja organisaation sisällä? Miten tietoturva ja tietoihin pääsy estetään? Onko rekisterin tiedot määritelty salassapidettäväksi? Älä paljasta yksityiskohtia.

Onko rekisterin tiedot määritelty salassapidettäväksi?

Esim. Rekisteri ylläpidetään automaattisen tietojenkäsittelyn avulla. Rekisteri on suojattu käyttäjätunnuksin ja salasanoin ja muiden tarvittavien suojausjärjestelyjen avulla.

## **10. TARKASTUSOIKEUS**

Esim. Jokaisella on oikeus tarkastaa sidosryhmärekisteriin sisältyvät itseään koskevat henkilötietonsa (henkilötietolain 26 ja 28 §). Tietoja pyydetään rekisterinpitäjältä henkilökohtaisesti tai omakätisesti allekirjoitetulla kirjeellä.

## **11. OIKEUS VAATIA TIEDON KORJAAMISTA**

Rekisterissä oleva virheellinen tieto korjataan rekisterinpitäjälle tehdyn rekisteröidyn kirjallisen pyynnön perusteella (henkilötietolain 29 §). Lisäksi tietoja päivitetään oma-aloitteisesti ja vanhentuneet tiedot poistetaan säännöllisin väliajoin.

## **12. MUUT HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYYN LIITTYVÄT OIKEUDET**

Esim. Henkilötietolain 30 §:n mukaan rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta samoin kuin henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten. Sähköistä

suoramarkkinointia koskevat säännökset ovat sähköisen viestinnän tietosuojalain 26 §:ssä. Kiellot osoitetaan rekisterinpitäjälle yllä mainittuun osoitteeseen.

# TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

Rekisterinpitäjän tulee laatia jokaisesta eri henkilörekisteristä rekisteriseloste, joka on pidettävä yleisesti saatavilla esimerkiksi rekisterinpitäjän toimipaikassa tai verkkopalvelussa. Samaan henkilörekisteriin kuuluvat erikseen pidetyt atk-rekisterit ja manuaaliset luettelot ja kortistot, jos niitä käytetään saman tehtävän hoitamiseen. Tietosuojaseloste on laajennettu rekisteriseloste, jossa lisäksi informoidaan rekisteröidyn oikeuksista.

Laatimispäivä  
29.4.2019

Päivitetty  
16.11.2020

## 1. REKISTERINPITÄJÄ

Nimi

Lieksan Kehitys Oy LieKe

Osoite

Kerantie 7, 81720 Lieksa

Puhelinnumero

040 4804287

Sähköposti

heikki.rusanen@lieksankehitys.fi

## 2. YHTEYSHENKILÖ REKISTERIÄ KOSKEVISSA ASIOISSA

Nimi

Marja Hietala

Osoite

Kerantie 7, 81720 Lieksa

Puhelinnumero

0401817804

Sähköposti

marja.hietala@lieksankehitys.fi

## 3. REKISTERIN NIMI

Uutiskirjeen tilaajien rekisteri.

## 4. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS

Henkilötietoja kerätään uutiskirjerekisterin ylläpitämiseksi.

Tietoja käsittelee ja käyttää luottamuksella Lieksan Kehitys Oy LieKen henkilöstö.

## 5. REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ

Asiakkaasta tallennetaan

- sähköpostiosoite

- yksityshenkilö / yrityksen edustaja

## **6. SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET**

Tiedot saadaan asiakkaalta.

## **7. TIETOJEN SÄÄNNÖNMUKAISET LUOVUTUKSET**

Tietoja ei luovuteta.

## **8. TIETOJEN SIIRTO EU:n TAI ETA:n ULKOPUOLELLE**

Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

## **9. REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET**

Manuaalinen aineisto.

Rekisteri säilytetään ja ylläpidetään uutiskirjejärjestelmässä.

## **10. TARKASTUSOIKEUS**

Jokaisella asiakkaalla on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilötiedot. Tietoja voi pyytää henkilökohtaisesti tai omakätisesti allekirjoitetulla kirjeellä.

## **11. OIKEUS VAATIA TIEDON KORJAAMISTA**

Rekisterissä oleva virheellinen tieto korjataan rekisterinpitäjälle tehdyn pyynnön perusteella.

Lisäksi tietoja päivitetään oma-aloitteisesti ja vanhentuneet tiedot poistetaan säännöllisin väliajoin.

## **12. MUUT HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYYN LIITTYVÄT OIKEUDET**

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja.

Kiellot osoitetaan rekisterinpitäjälle yllä mainittuun osoitteeseen.